

# Job mit Mehrwert: Attraktiven Wohnraum verwalten!



## WIR SUCHEN

Mit Deinen **guten Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten** bist Du der Ansprechpartner für unsere Bewohner:innen und unterstützt die Hausverwaltung im Bewohnerservice.

Mit Deinem **freundlichen Auftreten** lebst Du unseren Dienstleistungs-gedanken mit.

## WIR BIETEN

Dich erwartet ein **sicheres und soziales Arbeitsumfeld** in einem **familiären und dynamischen Team**.

**27 Urlaubstage** + Karfreitag und 24./31. Dezember ganztägig frei.

**Attraktive Sozialleistungen**, wie z.B. Spezialkonditionen Gruppenversicherung, betriebliche Pensionskasse.

**Jahresbruttogehalt** laut **Kollektivvertrag**. Überzahlung je nach Qualifikation möglich.



- Du möchtest nachhaltig und aktiv an der Erreichung von Klimazielen mitarbeiten?
- Du wünschst Dir eine abwechslungsvolle Tätigkeit mit Standort- und Zukunftssicherheit?
- Du möchtest gefordert und gefördert werden und Deinem Arbeitgeber nicht gleichgültig sein?
- Du bist bereit, Dich intern und extern im Bereich Hausverwaltung weiterzubilden?

**Wir suchen DICH!**



**Assistent:in  
Hausverwaltung**

Teilzeit / 50%

Bitte sende Deine Bewerbung per Mail an:  
[markus.allgaeuer@alpenlaendische.at](mailto:markus.allgaeuer@alpenlaendische.at)